e 掌通后台使用说明 (网页版)

目录

一、注册及登录	5.1 绑定新设备
1.1 注册	5.2 同步人员数据
1.2 登录	5.3 刷新
1.3 注册新公司	5.4 管理
二、人员管理	5.5 同步
2.1 组织架构	5.6 编辑
2.2 人员列表	5.6.1 人员管理
三、考勤管理	5.6.2 常用配置
3.1 考勤记录	5.6.3 设备配置
3.2 考勤规则	六、日志管理
3.3 健康码记录	6.1 操作日志
四、审批管理	6.2 来访日志
五、人脸门禁设备	

一、注册及登录

1.1 注册

在浏览器地址栏输入 <u>https://zk.ezhangtong.com/</u>回车打开系统登录 页面,点击注册,输入姓名、手机号、密码等信息后点击确定完成注册。

	系统登录
-	+86 ∨ 账号/手机号
â	密码
	登录
	●
注册	×
* 姓名	填写联系人信息
* 手机号	+86 > 填写手机号为登录账号
* 密码	请输入密码
* 确认密码	请再次输入密码
	确 定 取消

1.2 登录

在浏览器地址栏输入 <u>http://zk.ezhangtong.com/</u>回车打开系统登录 页面,输入注册的手机号和密码,点击登录进入系统管理主页。



1.3 注册新公司

新注册的用户首次登录系统会提示"公司信息未初始化,请先填写公司信息!"点击确定按要求填写好公司名称和联系方式,特殊选项根据实际使用需求勾选(详见下图),选择完成后点确定完成注册(注册完成后需按Ctr1+F5 刷新页面)。

	-			
		提示		
		公司信息未初始化, 请先填写公司信息!		
			确定	
* 公司名称	请填写公司名称			
公司地址	请填写公司联系地址			
* 联系方式	请填写电话号码或手机号	3 2		
		考勤导入配置		
打卡过滤时间	0			秒
		其他		
特殊选项	 公司人员出入统计功能 人员刷卡功能 4、员刷卡功能 9份证选项 4、如白 1、温度异常报警提示音 	需使用刷卡功能请勾选此项 名单需登记身份证号请勾选此项(电子哨兵需勾选此项) ◎ ●		
第三方模块	0			
内测选项	设备高级权限设置功能	0		
	2 设备人员双重认证功能	0		
	确定			
 ● 1050日 ● 人品世世 へ 三 4052時時 三 人の列取 	Andreas tasks		Emerit Variant cas	
○ *2000 三 *2000 三 *20000 三 *20000 三 *20000		lan-az banya banya banya akita katit banti banya banya ba	64.5	
★ 未出業理			NA HA 24	118 BA
15 人脸门禁说着			20:11:45 🕅 36.2°C	
Ξ B8世現 ^			19.39:16 🧕 36.7°C	



二、人员管理

2.1 组织架构

组织架构即人员分组,可新建两级分组。点击【增加新组】,输入分

名称、上级组织(可选 ROOT 组或一级分组,二级分组不可选)、排序后点击确定完成。点击分组后面的【删除】按钮则删除该分组。

6 128122	E 检制台 / 人员管理 / 如闪动的		88898 X T 🛛 🔘 .
0 人员管理 ^	· 控制金 ● 翻译研究 →		
i≣ #860#99	∠ 地址市場 □ 652102 C		
這 人员列表	ID 名称 0	18nk 0	提作
0 *B## ^	6387 85	1	508 BD1
≔ 考勤记录			
:≡ *#0.400M	共1条 20% □ > お住 1 页		
≔ 做账码记录			
✓ 审批管理			
15 人能门禁论者			
Ξ 日志世建 へ			
Ξ 銀作日志			
클 来访日志			
伯相			×
为尚书曰			
· 17 the			
10110			
* 上级组织	请选择 >>		
* 排序			
			取消 備定

2.2 人员列表

即白名单人员管理,【添加新人员】为单个添加白名单人员;【批量添加】为批量添加白名单人员(批量添加人员照片命名格式:姓名,卡号,身份证号.扩展名,如果不填身份证号则为:姓名,卡号.扩展名,如有身份证号没有卡号则为:姓名,,身份证号.扩展名);【批量邀请】是指让相关人员

批量邀请流程.mp4

扫码自己填写个人信息加入白名单,具体操作见视频 ; 【删除 所选】可单个或多个选取人员后同时删除; 【输入搜索内容】可根据姓名、 手机号、身份证号、卡号等填写的相关个人信息搜索相对应的人员; 部门 选择可按分组筛选相关人员列表; 个人信息列表后面的【编辑】可修改个 人相关信息; 【删除】可删除个人信息; 【用户绑定管理】可验证手机号

1台 / 人员管理 / 人员列表					exeter X П 🛛 🔘 .
Unders人名 HEARDAnn HEARDANN CE HEAPPANE MA入田田内容 2013A	S ∨ Q 1988 ± 1944				
	MC	卡号	身份证号	手机	1947:
002091 1 10 10 10 10				17006237906	NAME BOY PROPOSITION
20 你 (1) 前往 1 西					
设为管理员					
如门十些	忙去				
即」工品	A/T作				
功能权限	用户查看 用户编辑				
			2		
	人 加设 角 兰 有 人 加设	首骊钼	Į		
	考勤管理 权限设置		日志す	査看	

后作为管理员管理后台(不限制管理员数量),权限需主管理员设定。

三、考勤管理

3.1 考勤记录

设备作为考勤机使用时,设定好考勤规则后,白名单人员刷脸通行记录可作为考勤记录记录在后台,可通过时间、部门、设备来筛选记录并导出记录。



3.2 考勤规则

点击【添加规则】可创建新的考勤规则,有固定时间制、轮班制、自由排班可选,固定时间制是指每天工作时段一致(如每周工作五天,早上8 点下班,晚上5点下班,可按下图设置,注意上下班考勤时段不能有重叠)。 ^{面据时间制额}

*考勤名称	朝八晚五	
考勤规则 考望	勤人员	
考勤日期	🛛 周一 🔽 周二 🔽 周三 🔽 周四 🔽 周五	
	□ 周六 □ 周日	
* 每日班次	 → →	
*考勤时间	© 08:00 - © 17:00	
	☑ 上班打卡	
*上班考勤时间段	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
• 下班考勤时间段	© 16:00 - © 18:00	
更多设置へ		
迟到时间	超过此时间算严重迟到	分钟
早退时间	超过此时间算严重早退	分钟

注: 早晚各打卡一次请选一次

☑ 即日生效 取消 提交

轮班制则用于2个班或多个班换班的情况,新建轮班制先填写规则名称, 然后设置对应的轮班制

😨 考勤规则 - 智能人脸识别管理 🛛 🗙	** *	
← → ♂ @	🛛 🔏 zk.ezhangtong.com/manager/#/attendance/rule 🗱 🚥 🏠	II\ 🗉 🛎 🗭 🦘 👬 🗏
📄 火狐官方站点 🏮 新手上路 🗎	常用网址 10 京东商城	□ 移动设备上的书签
▲ 控制台	王· 控制台 / 考勤管理 / 考勤规则	23 т 🛛 🔘 🖕
◆ 人员管理 ^		
∷ 组织架构	版加限財 ~ 轮班制考勤 ×	
浸 人员列表	ID 💠 名計 *规则名称 输入规则名称	操作
◇ 考勤管理 へ	45 we 新建班次 >	1,周六,周日 修改 删除
: 考勤规则	54 转1 排班设置	修改 删除
這 考勤记录	69 12: 起始斑次: (请先新建班次) 起始日期: 自 应得其死后的问题 (维斯派在次日生物)	修改 删除
亞 人脸门禁设备	取消 提交	
2 智能电闸	共3条 20	

例如:有白班跟晚班这种轮班的,白班时间8:00-16:00,晚班时间: 16:00-24:00,三天白班,三天晚班,一天休息这样轮流的,我们就以在新

建班次添加进去,添加好选中对应的班次,选中为白色背景

😨 考勤规则 - 智能人脸识别管理 🛪 🗙	< +				1000	
← → ♂ ☆	🗊 🔏 zk.ezhang	tong.com/manager/#/attendan	ce/rule	驟 … ☆	lii\	E 🔹 🕈 🗭 🦘 📑 🗏
🛅 火狐官方站点 🔸 新手上路 📋] 常用网址 D 京东商城					□ 移动设备上的书签
28 控制台	正 控制台 / ⇒	* 规则名称 转班				28 П 🛛 📿 🔎
◆ 人员管理 ^	控制台 ● 考勤規	白班白班白班白班	Ⅲ 晚班 休息 新建班次 ∨ 酋			
:= 组织架构	添加规则 ~		班次设置			
		* 班次名称 白班		三次		
📜 人员列表	ID 🔷 名a					操作
	45 WG	打卡1 *考勤时间	© 08:00 - © 17:00			Marata Mara
✓ 子到官注	40 WC		✓ 上班打卡 ✓ 下班打卡			PP IOX AUDING:
: 考勤规则	54 转					修改 删除
		• 上班考朝时间段	G 戴早可打卡 - G 戴晚可打卡			
浸 考勤记录	69 12	• THE des Zharto 163				修改删除
201 1 BA 275 Mar 10 Am		下斑考勤时间段				
		记到时间	招讨此时间曾严重记到	公钟		
3 報総由価	共3条 20	6416116253		75 77		
		早退时间	超过此时间算严重早退	分钟		
		1 12131-3		5501		
			排預沿票			
			TRATECT			
		起始班次: 白班 白班	白班 晚班 晚班 晚班 休息			
		1744 - HE - AND ALC	(出版)(14275)/2 日 4-355)			*

白班对应的考勤时间设置好后在起始班次选择对应的班次,可以设置这个 班次对应的人员,以及起始时间

😨 考勤规则 - 智能人脸识别管理 🛚 🗙 🕂			00 10									x
← → ♂ ☆	zk.ezhangtong.com/n	anager/#/attendance/rule				影 … ☆	\ ⊡	۲	t ,	9	11°	≡
🗎 火狐官方站点 🌔 新手上路 📄 常用网址	JD 京东商城						_			[] 移动;	设备上的	书签
叠 控制台 * 规则	名称 转班					【白班】	- 1	к ж К Ж	τТ	AX	0	•
◆ 人员管理 へ 白斑	白班 白班 晚期	晚班晚班休息	新建班次 ~	Ē		 测试部门 研发测试组 						
		班次设置				王兴贤						
:二 5日570年179 * 研次:	名称 白班	× ○ 休息			×	林国斌						
這 人员列表						1967年			操	乍		
≠T+t	1 *考勒时间	© 08:00 - 0	9 17:00			黄如建						- 1
◇ 考勤管理 ^	1 I					陈奇		修	汝	删除		Ε
		☑ 上班打卡	☑ 下班打卡			→ 陈xm						
Ⅲ 考勤规则	* 上班考勤时间段		- 🕒 最晚可			▼ 😑 技术测试组		151	Ø	劃除		
:= *新记录						✓ 李旺旺		修	牧	删除		
	* 下班考勤时间段		- 🕒 最晚可			✓ 谢志星				_	-	
○ 人脸门禁设备												
	迟到时间			*	分钟	✓ 胡威						
🛛 智能电闸						✓ 金伟						
	早退时间			*	分钟	✓ 程龙生						
						学春球						
		排班设置				黄如建						
#2%ATT		He Dire Dire	4 / 4 自			✓ 土红英						
(EXC17)		NT HEAT HEAT				□ № ๗						
起始日期	期: 🗎 2020-04-03	(排班将在次日	生效)									Ŧ

晚班也是同样的设置时间方式,休息的直接班次设置里选休息



设置好后可以直接点轮班表查看对应人员的班次

🧒 考勤规则 - 智能人脸识别管理 📰	🗙 📸 1_百度	捜索	×	+		-	19					1.7	-) <u>x</u>
(←) → 健 🏠	🔽 🔏 zk	ezhangton	g.com/mana	iger/#/atten	dance/rule				Ę	፼ ☆		lii\ C		t, 9	•	# ≡
🗍 火狐官方站点 🧕 新手上路 🗍	常用网址 」D	京东商城													8动设备	計上的书签
49 6 控制台	轮班表											×	23	тТ	AR	9.
◆ 人员管理 ^	姓名	04-16	04-17	04-18	04-19	04-20	04-21	04-22	04-23	04-24	04-25	04				
:■ 组织架构					[日]							[E				
: 人员列表	李旺旺	休息	白班	白班	白班	晚班	晚班	晚班	休息	白班	白班			操作		
	谢志星	休息	白班	白斑	白斑	晚班	晚班	晚班	休息	白斑	白班	-		_		=
◇ 考勤管理 ^	test	休息	白斑	白斑	白班	晚班	晚班	晚班	休息	白班	白班		修正	Ý	删除	
───考勤规则	张明君	休息	白班	白班	白班	晚班	晚班	晚班	休息	白班	白班		(St	×	删除	
:■ 考勤记录	梅志坚	白斑	晚班	晚班	晚班	休息	白班	白斑	白班	晚班	晚班		191	×	ALL R.	
2 人脸门禁设备	倪高泽	白班	晚班	晚班	晚班	休息	白班	白班	白班	晚班	晚班					
日 智能电闸	张俊	白班	晚班	晚班	晚班	休息	白班	白班	白班	晚班	晚班					
	吴海洋	白班	晚班	晚班	晚班	休息	白班	白斑	白班	晚班	晚班					
	余丹	白班	晚班	晚班	晚班	休息	白斑	白斑	白班	晚班	晚班					
	胡威	休息	白班	白班	白班	晚班	晚班	晚班	休息	白班	白班					

3.3 健康码记录

当设备为电子哨兵时,所有核验健康码人员的通行记录显示在这里, 包括 ID(所有后台记录顺序编号)、图片(现场抓拍照片)、身份证(脱敏身份 证号)、姓名(脱名显示)、体温(现场抓拍实测体温)、健康码(健康码码色)、 安装地点(设备安装位置可自定义)、核酸时间、核酸结果、行程记录、疫 苗针数、疫苗时间、记录时间、设备(设备名称可自定义)。



四、审批管理

初始有员工、请假、加班、出差、报修等申请审批流程,可自定义增加、删除、修改各种审批流程。

 12利台 	王: 拉制)	हा १९४४ - अस्ताव - अस्ताव - अस्ताव										
0 人员管理 へ	120142 1	NNE SANA · GBHOR · GBHOR · GBHOR ·										
:≡ #8#3###	e. 110	2.6528										
這 人员列表	ID 0	应用	18/3	ある	操作							
O 考别世进 ^	8017	四工中調 emptyee appty	0	883								
i = *10122	8018	请假中语范定型 Leave apply	0	8#8	000 155901 BW							
: ● 考勤規則	8019	加州中調奶程度 Overtime apply	0	Ball	#W32 ## 259211 ##							
RENAME E	8020	出题中域论程 Business trip apply	0	Bas	#W32 ## 202221 899							
 → with the 	8021	摄修中跳龙程 Repair apply	0	885	+19238 941 202011 80							
百 人脸门禁论者												
	共5条	20祭页 > < 1 > 載祖 1 页										
- HOBC												
遭 操作日志												



五、人脸门禁设备

可绑定新设备、同步人员数据、管理设备(设备各种配置项的更改都在 这里)。

5.1 绑定新设备

点击【绑定新设备】,输入设备名称(任意)、设备序列号(屏幕右下角 SN或在设备后面二维码获取)、密码(默认 123456、如果修改过设备密码需 正确输入密码设备才能连上平台)、设备方向(可选出口入口)、人员管理(选 择有权限开门的白名单人员,可单个选择,也可整组选取),点击提交完成 绑定(如提示"序列号不存在,绑定失败"或"设备已被绑定,绑定失败" 请联系平台管理员)。

E #	制台 / 设备管理 /	人脸门禁设备							
控制台	● 人脸门禁设备 ×								
2	绑定新设备	▲ 同步人员数							
ID :	设备名称				设备序列号	设备方向	设备状态		
		编辑	a tro						×
			*设备名称						
			*设备序列号						
			* 密码	123456					
			*设备方向						
			人员管理	常用配置 设备配置					
			权限人员	▼ BS					
									_
								取消	Ξ.X

5.2 同步人员数据

点击【同步人员数据】将选取好的白名单人员同步到在线设备(后台上 添加的白名单人员信息存储在云平台,需选择好有权限的白名单人员并保 证设备在线的情况下同步人员数据,白名单人员信息才会下发至设备,点 击此按钮会同步绑定在该帐号下的所有在线设备)。



5.3 刷新

点击【刷新】按钮会更新所有设备当前状态(在线或离线)。

と 博会教授者 ● 阿多人品類類 0					
ID 🗢	设新名称	设备序列号	设备状态	操作	
436	公司大门	cc121e54a2cc8839	THE	158 R# ### ###	
3030	公司大门7寸设备	9a483374b3a06032	- E34	1937 Rip And B H	
4165	cf	c#6cf0#5ca9e475	mit	157 Rip #66 810	

5.4 管理

2. 総合部设務 合同分人間数据 C						
ID 🗢	最新名称	设备库列号	设备方向	49.66.40.05	操作	
5249	8寸旧粵康码公司闸机进	ce8ea1c9ea4a7126		723E	111 R# 466 860	

点击【管理】按钮进入该设备管理页面(所有设置均需保证设备为在线 状态才能修改),【当前版本】指设备上当前固件的版本号;【设备容量】 斜杠前的数字是指当前设备内白名单的数量,斜杠后的数字表示设备剩余 空间预计可存储白名单数量;【开门】当设备连接有门禁或闸机时,点击 开门按钮可远程控制开门;【布防】当设备连接有报警设备时,点击布防 按钮可远程开启报警功能,点撤防则关闭报警功能;【简体中文】可切换 设备为简体中文、繁体中文、英文、日文;【设备人员管理】可对当前设 备的白名单人员进行添加、删除、同步等操作;【清空人员数据】指删除 该设备内所有白名单人员的信息;【重启设备】关闭设备后重新启动设备; 【恢复出厂】将设备内的配置信息和状态恢复到默认设置(此操作会清空白 名单信息);【修改设备密码】可修改绑定设备时的密码(默认:123456), 点击修改设备密码,输入新密码后点击确定修改完成修改;【上传升级文 件】点击上传升级文件按钮,选择本地升级包可远程升级设备软件;【设 备日志查看】可查看设备最后 3000 行的日志;【报警日志】当设备开启布 防时,检测到的所有报警记录均显示在日志里。



设备管理

点击【同步】按钮将当前设备设置的白名单人员信息同步到设备中, 与【同步人员数据】功能一样,区别在于【同步】是同步单台设备,【同 步人员数据】是同步当前帐号下的所有设备(设备在线才能同步成功)。

5.6 编辑

编辑



点击【编辑】按钮打开设备编辑页面,此处可修改设备名称、设备方向、 人员管理、常用配置、设备配置、健康码配置(此项考勤设备没有,电子哨 兵才有)。

辑	
* 设备名称	8寸旧粵康码公司闸机进
*设备序列号	ce8ea1c9ea4a7126
*设备方向	 ● 出□ ○ 入□
	用配置 设备配置 健康码配置
权限人员	 ▶ ■ 邦圣组 ▶ ○ 张家组 ▶ ○ 李家組
	 ▶ □ 王家组 ▶ □ 赵家组 ▶ □ 姓家伯
	▶ □ 1285-31 ▶ □ 人脸库

5.6.1 【人员管理】可添加删除该设备的白名单人员(勾选增加,取消 勾选删除),勾选好相关人员后点击提交完成修改。

	* 设备名称	8寸旧粵)	康码公司闸机进		
	* 设备序列号	ce8ea1c	9ea4a7126		
	* 设备方向	● 出口			
	人员管理常用	配置	设备配置	健康码配置	
	设备状态	显示开	关状态 🛿		
	考勤人脸图片	☑ 上传人!	检图片 🕑		
	*设备考勤功能	● 考勤	○ 不考勤	0	
5.6.2【常用四	記置】				

[设备状态]可设置显不显示设备的开关状态; [考勤人脸图片]可设置抓拍的人脸照片是否上传; [设备考勤功能]设置该设备的出入记录是否计入考勤结果。

人员管理常常	配置 设备配置 健康码配置 	
* 时区	UTC + 8.0 北京、香港特別1 ~ 24时制	12时制
* 设备密码	123456	
* 高屏时间	- 15 +	
* 人脸识别率阀值	- 500 +	
*身份证识别率阀	- 300 + 0	
值		
设备静音		
设备音量		о——
*关闭延时秒数	- 1 +	
设备二维码	0	
记录校验		
活体识别	0	
测温开关		
温度模式	℃ °F	
报警温度	37.3	°C
人脸模式	人脸 测温 口罩检测 口罩检测	则+识别
检测间隔	- 3 +	
安装位置	室内 室外	
开门方式	刷卡 人脸 人脸加刷卡 人脸	成刷卡 🛛 🛛
扩展设备	扩展板 市根支持	

5.6.3【设备配置】

[时区]可修改当前设备的时区和时段;

[设备密码]是当前设备的密码(默认:123456,可在管理页面修改,此 处不能修改,需正确输入密码设备才能连接平台);

[亮屏时间]指镜头前无人脸时屏幕点亮的时间,到设定时间检测不到 人脸则息屏,如时间设置为0时则屏幕常亮;

[人脸识别率阀值]指通过识别人脸比对白名单库的阀值,范围为 0[~]1000,默认为 500,如将白名单人员误认为他人时可调高阀值,如白名单 人员不能识别可调低该阀值;

[身份证识别阀值]指通过刷身份证进行人证比对时的阀值,范围为 0[~]1000,由于一般身份证的照片可能时间比较久,和当前人脸的差异较大, 所以默认阀值设置的较低,一般为 300,如果会误认可调高该阀值;

[设备静音]开启后设备扬声器为静音状态;

[设备音量]调整设备扬声器音量大小,范围为0~100,默认为80;

[关闭延时秒数]指设备连接门禁或闸机时关闭门延时的秒数;

[设备二维码]打开后可将二维码显示在设备屏幕上,健康码设备显示 的二维码通过微信小程序"e掌通智控"扫一扫打开后为健康码配置项,普 通考勤设备显示的二维码可通过微信小程序"e掌通智控"扫一扫扫码开门 (此项更改需重启设备才生效);

[记录校验]开启后会校验记录,防止第三方抓包伪造记录;

[活体识别]开启或关闭活体检测功能(此项更改需重启设备才生效); [测温开关]开启或关闭设备的测温功能; [温度模式]可设置设备温度采用摄氏度或华氏度为单位;

[报警温度]设置设备报警温度,当实时测温结果超出设定的温度会报 警声提示且不开门(连接门禁或闸机时);

[人脸模式]可选人脸、测温、口罩检测、口罩检测+识别四种模式,人 脸模式下可正常识别戴口罩或不戴口罩的人脸,不戴口罩不会提醒佩戴口 罩,考勤机在此模式下白名单人员刷人脸比对底库成功可通行,电子哨兵 在此模式下可刷身份证、扫健康码、白名单刷人脸核验健康码信息成功可 通行;测温模式下白名单或陌生人测温合格可通行;口罩检测模式下只检 测通行的人员有没佩戴口罩,有佩戴口罩则放行,不佩戴口罩则提示请佩 戴口罩;口罩检测+识别模式下如通行人员不佩戴口罩则提示"请佩戴口罩" 且禁止通行,如通行人员有佩戴口罩,考勤机则正常识别人脸比对底库成 功可通行,电子哨兵可刷身份证、扫健康码、白名单刷人脸核验健康码信 息成功可通行;

[检测间隔]识别人脸的间隔时间,默认为3秒;

[安装位置]可选室内室外,选室内为正常工作模式,选室外模式会强制修改测温的高温和低温到正常范围内;

[开门方式]可选刷卡、人脸、人脸加刷卡、人脸或刷卡(默认为此项), 一般做为考勤机使用时才用。刷卡模式下只能刷卡,不能刷脸通行;人脸 模式下只能刷人脸,不支持刷卡通行;人脸加刷卡模式既要刷脸又要刷卡 才能通行;人脸或刷卡模式下既可刷脸也可刷卡通行;需注意更改开门方 式后要重新同步人员信息才能生效;

[扩展设备]当设备外接韦根或其它设备时需开启相关功能;

六、日志管理

6.1 操作日志

显示所有管理员或用户在该公司后台下所有的操作记录,可通过关键 字、日期、部分筛选。

6.2 来访日志

显示该公司内所有通过平台邀请、登记,通过设备通行的访客记录, 可通过关键字、日期、部门、登记类型筛选。