

创建自由排班

一、首先：(创建考勤时间)

操作流程：

1、在考勤管理—考勤规则—添加规则—点击 ∨ 选择 自由排班。



创建自由排班上下班考勤时间。

2、根据提示设置红色（*）必填。

自由排班规则

* 班次名称 7:30-16:00 名称自定义

* 每日班次 一次 二次 三次 根据考勤打卡次数选择

* 考勤时间 07:30 - 16:00 具体上下班的时间

上班打卡 下班打卡

* 上班考勤时间段 07:00 上班打卡的时间段 09:30

* 下班考勤时间段 15:30 下班打卡的时间段 17:30

更多设置 ^

迟到时间 5 设置 超过N分钟为迟到 分钟

早退时间 5 设置 超过N分钟为早退 分钟

注：早晚各打卡一次请选一次

取消

提交

根据实际情况，可设置多个规则，用于不同的考勤时段的人员。

| | | | | |
|-----|------------|-------------|-----------|---------------------------------------|
| 933 | 7:30-16:00 | 07:30-16:00 | 请在自由排班表设置 | 修改 删除 |
| 934 | 9:30-18:00 | 07:00-18:00 | 请在自由排班表设置 | 修改 删除 |

二、自由排班表设置（选择添加对应需要自由排班的人员）。（有 2 种方法）

操作流程：

1、在考勤管理—考勤规则—自由排班表。



方法一、直接从人员列表里面添加。（选择单个部门，也可以选择单个人员）。

操作流程如下图：

1.人员及标签内包含人员使用自由排班表后，当月其他考勤规则失效
2.人员与标签内人员重叠时，规则以人员规则为准

控制台 考勤规则 × 自由排班表 ×

排班周期 2021-06 < 上一月 本月 下一月 > 保存排班

| 人员/标签 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 | 日 | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 | 日 | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 | 日 | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 | 日 | 一 | 二 | 三 | |
| 请选择排班人员/标签 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="radio"/> 休息 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="radio"/> 9:30-18:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="radio"/> 7:30-16:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

考勤人员

- 车间
 - 钟
 - 走
 - 公
 - 王
 - 李
 - 张
 - 陈
 - 周
 - 吴
 - 唐
 - 沈

* 名称

* 排序

组织架构 车间

- 钱
- 赵
- 朱
- 季
- 陆
- 程
- 徐
- 陈
- 杜
- 赵

单独选择部分人员

人员管理

- 组织架构
- 人员列表
- 考勤管理
- 考勤规则

控制台 人员列表 x 组织架构 x

< 组织架构管理
增加标签

| ID | 名称 | 排序 | 操作 |
|----|------|----|---|
| 41 | 自由1班 | 1 | 编辑 删除 |
| 42 | 自由2班 | 1 | 编辑 删除 |

- 注意提示：**
- 1、人员及标签内包含人员使用自由排班表后，当月其他考勤规则失效
 - 2、人员与标签内人员重叠时，规则以人员规则为准。

三、人员考勤时间选择（设置班次、周期 二选一）

班次是自动从开始设置考勤时间就自动生成，周期是需要自定义设置。

1、班次。

直接在对应的人员标签或是批量标签后面，点击选择日期列表中对应的日期会弹出窗口，在班次里面选择对应的排班时间，保存排班即可。

2021-06 < 上一月 本月 下一月 > 保存排班

| 人员/标签 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|
| | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 | 日 | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 |
| 徐永生 | 9 | 9 | 9 | 9 | 休 | 休 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| 自由1班 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 休 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| 自由2班 | 9 | 休 | 7 | 休 | 9 | 休 | 7 | 休 | 9 | 休 | 休 |
| 袁 | 7 | 7 | 7 | 休 | 9 | 9 | 9 | 休 | 7 | 7 | 7 |

1. 人员及标签内包含人员使用自由排班表后, 当月其他考勤规则失效
2. 人员与标签内人员重叠时, 规则以人员规则为准

班次选择只能一个一个在对应的日期区选择比较繁琐不适用

班次选择: 休息, 9:30-18:00, 7:30-16:00

| | | | | | | | | | | | |
|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 休息 | | 1 | 2 | 1 | 3 | | 2 | | 1 | | |
| 9:30-18:00 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 |
| 7:30-16:00 | 2 | 2 | 3 | 1 | 1 | | 2 | 1 | 2 | 2 | 3 |

2、周期。

首先、创建排班周期。在排班周期标签点击**添加**。具体操作如下图：

排班周期 添加

* 周期名称 例如“三班倒”, 不能超过8个字符

周期天数 第1天 休息

确定 取消

排班周期 自定义名称

* 周期名称 自定义周期 自定义名称

增加天数 减天数

周期天数 第1天 9:30-18:00 + 第2天 7:30-16:00 -

第3天 休息 + 第4天 休息 +

第5天 9:30-18:00 + 第6天 7:30-16:00 +

第7天 休息 -

选择之前创建的上下班打卡时间

休息 9:30-18:00 7:30-16:00

确定 取消

